**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«СРЕДНЕАРГУНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ГОРОД КРАСНОКАМЕНСК И КРАСНОКАМЕНСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 20 ноября 2018 года № 36

с. Среднеаргунск

|  |
| --- |
| **О проведении независимой экспертизы проекта постановления****«О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Среднеаргунское» от 07.05.2013 № 87** |

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным Постановлением Администрации сельского поселения «Среднеаргунское» от 06.09.2012 года № 44, Уставом сельского поселения «Среднеаргунское»,

 1. Главному специалисту разместить прилагаемый проект административного регламента предоставления муниципальной услуги **«**Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения»на официальном сайте Администрации сельского поселения «Среднеаргунское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:http//admsred.ru, в открытом доступе всем заинтересованным лицам, для проведения независимой экспертизы.

 2. Срок проведения независимой экспертизы установить со дня размещения проекта Административного регламента на официальном сайте по 4 декабря 2018 года.

 3. Заключение по результатам проведенной независимой экспертизы направляется в Администрацию сельского поселения «Среднеаргунское» в письменной форме по адресу: 674698, Забайкальский край, Краснокаменский район, с.Среднеаргунск, ул.Центральная, д.13, пом.1, Администрация сельского поселения «Среднеаргунское», в форме электронного документа по адресу электронной почты: adm\_sred@adminkr.ru, или размещается на официальном сайте Администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http//admsred.ru.

Глава сельского поселения Е.Н. Литвин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Распоряжению Администрации сельского поселения «Среднеаргунское»

муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

от 20 ноября 2018 года № 36

ПРОЕКТ

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения», утвержденного постановлением Администрации сельского поселения «Среднеаргунское» от 07.05.2013 № 87.

В связи с приведением нормативной правовой базы в соответствии с действующим законодательством, на основании протеста Краснокаменской межрайонной прокуратуры, руководствуясь Уставом сельского поселения «Среднеаргунское», администрация сельского поселения «Среднеаргунское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения», утвержденный постановлением Администрации сельского поселения «Среднеаргунское» от 07.05.2013 № 87 (далее – Административный регламент) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.8 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. Подпункт 3 пункта 5.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»;

1.3. Пункт 5.1 Административного регламента дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.4. Административный регламент дополнить пунктом 5.7 следующего содержания:

«5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»;

1.5. Административный регламент дополнить пунктом 5.8 следующего содержания:

«5.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2.Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в порядке, установленном Уставом сельского поселения «Среднеаргунское».

Глава сельского поселения Е.Н. Литвин